

Réseau canadien pour l'innovation en éducation

Rapport annuel

2010 – 2011



Canadian Network for Innovation in Education

Annual Report

2010 – 2011

Ordre du jour - Assemblée générale annuelle Le 17 mai 2011 Réseau canadien pour l'innovation en éducation

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Approbation du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle de 2010
3. Affaires découlant du procès-verbal
4. Rapport de la présidente [**Maria Chow**]
5. Rapport de la secrétaire-trésorière [**Bettina Brockerhoff-Macdonald**]
 - 5.1 Vérification (2009-2010)
 - 5.2 Désignation des vérificateurs
 - 5.3 Budget
 - 5.4 Bilan de l'effectif
6. Rapports et affaires des comités
 - 6.1 Candidatures/Élections [**Maureen Baron**]
 - 6.2 P-Pro [**Lorraine Carter**]
 - 6.3 Prix d'excellence [**Helena Fehr**]
 - 6.4 *Revue de l'éducation à distance* [**Mark Bullen**]
 - 6.5 *Revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie* [**Heather Kanuka**]
7. Mots de bienvenue de la nouvelle présidente [**Lorraine Carter**]
8. Divers
9. Ajournement

Procès-verbal de l'assemblée générale annuelle Delta Brunswick, Saint-Jean, Nouveau-Brunswick 19 mai 2010

Présents

Les membres du RCIÉ participant au congrès annuel de 2010 au Delta Brunswick, à Saint-Jean, au Nouveau-Brunswick (quelque 35 personnes).

Membres du conseil d'administration

Maureen Baron (présidente) Maria Chow (vice-présidente / présidente désignée)
Ray Whitley (président sortant)

Lorraine Carter (politiques et administration)
Carolyn Nobes (éducation à distance et apprentissage ouvert)
David Kidney (technologie appliquée)
Michael Power (recherche)

Directeur de l'administration du RCIÉ

Tim Howard

Excusés

Anna Sawicki (secrétaire-trésorière)
Helena Fehr (technologie éducative)

Ouverture et mot de bienvenue

Maureen Baron, présidente du RCIÉ, a souhaité à tous les délégués la bienvenue à l'assemblée générale annuelle.

1. Adoption de l'ordre du jour

Proposition : Que l'on accepte l'ordre du jour.

Proposé par Cindy Ives / Appuyé par Rick Kenny (ACCEPTÉ)

2. Résultats de l'approbation du rapport annuel 2008-2009

Le jeudi 13 mai 2010, la proposition présentée en ligne en vue de l'approbation du rapport annuel 2008-2009 a été approuvée.

3. Approbation du procès-verbal de l'AGA du RCIÉ de 2009

Proposition : Que l'on accepte le procès-verbal de l'AGA du RCIÉ de 2009.

Proposé par Lorraine Carter / Appuyé par Wendy Hardman (ACCEPTÉ)

4. Questions découlant du procès-verbal

Aucune.

5. Rapport de la présidente

Maureen Baron a attiré l'attention sur les principales sections du rapport. Le congrès 2009 à Ottawa a été couronné de succès. D'après les propos entendus dans l'hôtel, le congrès de 2010 se déroule très bien. Le congrès de 2011 aura lieu à Hamilton, en Ontario. Les membres seront tenus au courant des renseignements sur les droits d'auteur.

6. Rapport de la secrétaire-trésorière

6.1 Rapport de vérification (2008-2009)

Proposition : Que le rapport de vérification 2008-2009 du RCIÉ soit accepté.

Proposé par Carolyn Nobes / Appuyé par Wendy Hardman (ACCEPTÉ)

6.2 Nomination des vérificateurs

Proposition : Que les services du cabinet McCay, Duff and Company soient retenus pour 2010-2011.

Proposé par Daniel Demers / Appuyé par David Kidney (ACCEPTÉ)

6.3 Approbation du budget

Proposition : Que le budget 2010-2011 tel que distribué soit approuvé.

Proposé par Ray Whitley / Appuyé par Katrin Becker (ACCEPTÉ)

6.4 Nombre de membres

Le nombre de membres diminue en raison de l'attrition dans les secteurs de l'éducation. Comme le RCIÉ existe depuis trois ans, le conseil d'administration a décidé d'augmenter les cotisations; les cotisations actuelles ont été fixées avant que le RCIÉ ne soit pleinement opérationnel. **Proposition** : Que le nouveau barème des cotisations soit accepté. **Proposé par Wendy Hardman. Appuyé par Christina Rogoza. (ACCEPTÉ).** La cotisation pour deux ans ne sera offerte que pour l'année d'adhésion 2010-2011.

	Un an	Deux ans
Membre ordinaire	125,00 \$	200,00 \$ (100 \$ par année)
Membre étudiant	65,00 \$	100,00 \$ (50 \$ par année)
Membre à la retraite	65,00 \$	100,00 \$ (50 \$ par année)
Membre organisationnel (4 premiers membres)	440,00 \$	700,00 \$ (350 \$ par année)
Membre organisationnel (chaque membre additionnel)	110,00 \$	170,00 \$ (85 \$ par année)

En outre, il n'y a aura pas, en dehors du congrès, de réunions face à face des membres du conseil d'administration afin de diminuer les dépenses.

7. Rapports/travaux des comités

7.1 Candidatures/élections

Comité présidé par Ray Whitley

- L'appel de candidatures a été lancé le 27 novembre 2009 et la période de mise en candidature s'est terminée le 15 janvier 2010.
- Michel Power a été élu par acclamation au poste de président désigné.
- Bettina Bockerhoff-Macdonald a été élue par acclamation au poste de secrétaire-trésorière.
- Maria Chow succède à Maureen Baron au poste de présidente.
- Ont été élus comme administrateurs pour un mandat de deux ans : Helena Fehr (BC Industry Training Authority) – production et distribution - médias; Rick Kenny (Athabasca) – chercheurs; Suzanne Lapointe (TÉLUQ-UQAM) – spécialistes de l'éducation à distance et de l'apprentissage ouvert; Christina Rogoza (Manitoba) – formation à l'enseignement/spécialistes de la technologie éducative (recherche).

Conseil d'administration 2010-2011

Maria Chow (présidente)

Michael Power (président désigné)

Bettina Brockerhoff-Macdonald (secrétaire-trésorière)

Maureen Baron (présidente sortante)

Lorraine Carter (politiques et administration)

Suzanne Lapointe (éducation à distance et apprentissage ouvert)

Christina Rogoza (technologie éducative)

Helena Fehr (production et distribution – médias)

Rick Kenny (recherche)

Proposition : Que l'on accepte le rapport du comité des candidatures tel que soumis.

Proposé par Daniel Demers / Appuyé par Lise Begin-Langlois (ACCEPTÉ)

7.2 Pro-D

Les événements CIDER continueront à être offerts aux membres. Il y aura aussi une collaboration avec l'AÉPUC pour que des événements Pro-P soient offerts aux membres du RCIÉ.

7.3 Prix

Un banquet fort réussi a eu lieu la veille au soir.

7.4 Web

Rien d'autre à ajouter au rapport.

7.5 Comité des adhésions

Rien d'autre à ajouter au rapport.

7.6 Revue de l'éducation à distance

La revue respecte ses objectifs et connaît un franc succès.

7.7 Revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie

Il y a une nouvelle équipe de rédaction en place à l'University of Alberta et elle est dirigée par Heather Kanuka, Ph. D.

8. Mot de bienvenue de la part de la nouvelle présidente (Maria Chow)

Maureen a souhaité la bienvenue à tous les nouveaux membres du conseil d'administration.

Elle a remercié Maureen Baron pour sa présidence.

Elle a remercié les membres du conseil dont le mandat se terminait pour leur dévouement à l'endroit du RCIÉ.

9. Affaires nouvelles

Aucune.

10. Levée de la séance

Proposé par Maureen Baron à 8 h 35 (heure locale).

Rapport de la présidente

Maria Chow

Congrès

Le congrès de 2010 et le Festival des prix connexe se sont déroulés à Saint-Jean, au N.-B. Le partenariat entre le RCIÉ, l'Université du Nouveau-Brunswick et le Collège communautaire du Nouveau-Brunswick a donné lieu à un programme diversifié. L'allocution de Nora Roberts à la fin a illustré fort bien l'importance de notre héritage numérique. Le RCIÉ remercie ses partenaires pour le temps et l'énergie qu'ils ont consacrés à l'organisation de ce congrès.

La vision du RCIÉ est de faire preuve d'innovation et de fournir des occasions de réseautage. Dans cet esprit, le congrès de 2011 à McMaster est un événement face à face qui combine opportunités en ligne et nouvelles technologies. Ce format marque la transition vers un congrès virtuel en 2012 – une initiative fort intéressante pour notre organisation, car elle encourage le respect de l'environnement en réduisant les empreintes de carbone et facilite le perfectionnement professionnel de tous nos membres, y compris ceux pour qui il est compliqué de se déplacer. D'autres détails sur ce congrès vous seront fournis sous peu.

Comité des adhésions

En 2009, le comité des adhésions a soumis une série de recommandations en vue d'augmenter notre effectif (voir le <http://cnie-rcie.ca/?q=fr/node/413>). Le conseil d'administration a ainsi élaboré un plan triennal avec des objectifs SMART connexes (voir le <http://cnie-rcie.ca/?q=fr/node/456>), lequel est publié sur le site Web du RCIÉ et Facebook. Nous invitons les membres à nous faire part de leurs commentaires là-dessus. Nous joignons également ce plan au présent rapport afin de favoriser encore davantage le dialogue. Notre effectif diminue en raison de considérations démographiques, de la réduction du personnel dans les établissements, des départs à la retraite et de la perte de sources de financement pour le perfectionnement professionnel. Un plan d'intervention s'impose; le moment est maintenant venu pour tous les membres de se prononcer sur ces questions.

Partenariats

AECT

Les membres des deux organisations continuent à bénéficier d'une réduction sur la cotisation. Tout membre en règle du RCIÉ et qui réside au Canada peut devenir membre du groupe électronique international de l'AECT en payant la moitié de la cotisation habituelle de l'AECT pour la même période de temps. À noter : ces membres ont seulement accès aux ressources électroniques de l'ACET. L'inverse est également vrai pour les membres de l'AECT qui résident aux États-Unis. De plus, trois plages horaires au congrès annuel de l'AECT sont réservées pour les trois meilleures communications du RCIÉ au congrès annuel. Les frais afférents incombent aux auteurs des communications sélectionnés.

AÉPUC

Notre partenariat avec l'AÉPUC a débuté en 2010; il comprend maintenant des possibilités de perfectionnement professionnel pour les membres des deux organisations. Vous trouverez de plus amples détails au sujet de cette initiative un peu plus loin dans ce rapport.

Article dans un supplément sur l'éducation

Le National Post du 28 juin 2010 contenait un supplément sur l'éducation intitulé « Educational Resources: A New Generation of Education ». Au nom du RCIÉ, la présidente sortante, Maureen Baron, et la présidente, Maria Chow, ont rédigé un article : « Technology integration in the K-12 education sector ». Consultez le <http://cnie-rcie.ca/?q=fr/node/422> pour la version PDF.

Partenariat avec le CRSH : le projet « Knowledge based Technologies for Learning »

Le RCIÉ a accepté de devenir une organisation partenaire du projet « Knowledge based Technologies for Learning » proposé et dirigé par l'Université Concordia. De plus amples détails seront fournis aux membres au fur et à mesure que le projet évoluera.

Prix du Premier ministre pour l'excellence dans l'enseignement

Au cours des trois dernières années, les membres du conseil d'administration ont soumis des noms de candidats pour les Prix du Premier ministre pour l'excellence dans l'enseignement. Ces prix « rendent hommage à des enseignants exceptionnels et innovateurs de toutes les disciplines, aux niveaux primaire et secondaire, qui insufflent à leurs élèves le goût d'apprendre et qui utilisent les technologies de l'information et des communications (TIC) pour mieux préparer leurs élèves en les aidant à acquérir les compétences dont ils auront besoin pour relever les défis d'une société du XXI^e siècle et ceux de l'économie. » (Téléchargé à partir de : <http://www.ic.gc.ca/eic/site/pmte-ppmee.nsf/fra/wz01660.html> le 19 avril 2011). Comme nous sommes un leader dans ce domaine, il est probable que ce partenariat se poursuivra en 2012.

UNESCO

Le RCIÉ a été approché par l'UNESCO afin que nous recommandions un membre pour le projet des ressources éducatives libres. En se servant d'une grille d'évaluation pour coter les candidats potentiels, le conseil d'administration a recommandé Rory McGreal. Le conseil remercie toutes les personnes qui ont proposé leur candidature.

Médias sociaux

Grâce aux efforts de deux de nos membres, David Macdonald assisté de David Kidney, le RCIÉ possède maintenant des comptes chez Facebook et Twitter. Ils fourniront aux membres actuels et à venir une plate-forme pour développer leur réseau relationnel et recevoir ou diffuser au moment opportun de l'information reliée aux technologies et à la recherche. Les billets et les microbillets sont les bienvenus dans les deux langues officielles, mais ils ne seront pas traduits par le RCIÉ, car il nous faut respecter notre budget.

Le plan triennal en bref – À noter : il sera traduit lorsqu’il sera dûment approuvé et qu’il ne s’agira plus d’une version préliminaire.

Year One		
Strategy number	Description and-or category	Recommendation
2.3 Exit Interviews	That a strategy for contacting non-renewing members be developed. In some instances, online tools may serve CNIE well, and in other cases a personal contact from a Board member may generate more valuable information.	Investigate the possibility of housing an e-survey on the existing CNIE-RCIÉ website. If not possible develop a Word and PDF one as this is the most cost-effective option.
3.0 Create Key Contacts – Institutional Members	This strategy aims (A) at ensuring that these key memberships are valued and protected, and (B) toward optimizing active, specified members within those institutions.	Offer two year membership at current costs instead of the increased fee (COMPLETE). Continue seeking out partnerships with other organizations.
4.1 Healthcare	4.0 Membership Targets This strategy aims (A) at maintaining existing memberships and (B) increasing new memberships.	Continue contact with this group as started by Lorraine Carter.
4.2 K-12		Offer two year membership at current costs instead of the increased fee (COMPLETE).
4.3 Masters Students		Create a Masters student stream at the annual conference.
4.4 Teachers’ Associations		For all groups, develop a list of strategies for targeting these groups. Request volunteers to implement some of the best strategies.
4.7 Non-renewing Past Members		

5.1 Membership FAQs	5.0 Web—#1 Community Tool This strategy aims at using the CNIE-RCIÉ website as the primary form of communication.	Request via the Listserv, FAQs from members. Create an FAQ section on the CNIE-RCIÉ
5.5 Journal Promos	This strategy would invite the respective editors to review the articles of forthcoming publications in order to release a heads-up or teaser—an alert to what is coming offered in a marketing-savvy provocative promise.	Work with the PD committee and the journal editors to undertake this task in year 1.
5.6 Reinstate Member Info on the CNIE Web Site	This strategy would allow a search of members organized by interests and/or expertise areas. Phone and fax numbers, mailing addresses and institutional association would also be valuable to other members.	That this be moved to year 2 or 3 of the plan.
6.6 Posts, “Looking for ...”	6.0 Web/Online Opportunities This is seen to be a bulletin board similar in purpose to those in some grocery stores and community centers.	Consider moving this to year two due to other high priority items.

Year Two		
Strategy number	Description and-or category	Recommendation
2.2 Paid Advertisements	2.0 Marketing Tools	Move this to year 3 as monies will be required. Target free advertisements with partner organizations or through Board member contacts.
4.5 Institutional Members	4.0 Membership Targets	SEE YEAR ONE

	This strategy aims (A) at maintaining existing memberships and (B) increasing new memberships.	
6.1 Weekly Tips	6.0 Web/Online Opportunities	Investigate the possibility of acquiring this information from various sources using RSS technology. This could then be pushed out to members and would be more efficient operationally.
6.2 Skim of Related Journals	Ask members to submit their "skim" of journal articles of potential interest to CNIE members.	Consider this as a potential professional learning session similar to a book discussion. A single topic could be proposed and members invited to discuss authors or readers relating to the topic at hand. Investigate the possibility of creating a discussion forum on the CNIE-RCIE website where this could be housed.
6.3 Provincial Round-up	Assemble a small team of members who have a sense of education and innovation activities in their province, or even within a specific region. Each member will submit a news-style summary of provincial happenings, possibly two or three times per year. Such news-oriented bulletins would be well suited for the list serv.	Incorporate this into the item into the message from the President or Board.

Year Three		
Strategy number	Description and-or category	Recommendation
4.6 Government Employees – Across the spectrum of three levels of government, (federal, provincial, municipal) there are a myriad of departments interested in innovation in education.		SEE YEAR ONE
5.2 Develop Wikis		See below statement as the two could be combined.
5.3 Promote Twitter Use		This is already being done. Broaden the category to this statement: <i>Promote the use of Social media and open source tools in Board business (examples: google docs, Elluminate, Doodle), in PD sessions and at conferences.</i>

TIED FOR YEARS ONE AND TWO

5.4 Student/Mentor Access

6.5 Student News

SMART GOALS: Note that these will be translated when approved and no longer in draft form.

SMART goal #1: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to <u>recommendation 2.3: Exit Interviews</u>			
Specific			
<ul style="list-style-type: none"> Develop an Exit interview for non-renewing CNIE-RCIÉ members. 			
Measurable			
<ul style="list-style-type: none"> An Exit interview is developed and in place. 			
Action oriented			
<ul style="list-style-type: none"> Develop an Exit interview Place interview online in Survey Monkey Provide e-copies as an alternative 			
Realistic			
<ul style="list-style-type: none"> Yes 			
Time stamped			
TO BE DETERMINED			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
None other than translation costs but could be done in French or reviewed by Board members to reduce translation costs	Survey monkey Board members time	TO BE DETERMINED	TO BE DETERMINED
SMART goal #2: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to <u>recommendation 3.0: Institutional Members</u>			
Specific			
<ul style="list-style-type: none"> Offer two year membership at current costs instead of the increased fee. 			
Measurable			
<ul style="list-style-type: none"> The number of members who pay for a two year membership and the amount of revenue generated. 			
Action oriented			
<ul style="list-style-type: none"> Offer implemented and distributed to members. 			
Realistic			

<ul style="list-style-type: none"> • Yes 			
Time stamped <ul style="list-style-type: none"> • Motion passed by Board at May meeting. • In place for renewals: June • Deadline established 			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
None	NA	See above	All directors, implemented by T. Howard.
SMART goal #3: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to recommendation <u>4.0: Membership Targets – 4.1 HealthCare</u>			
Measurable <ul style="list-style-type: none"> • The number of new members from the HealthCare field as compared to the number of e-messages sent (in percentage). 			
Action oriented <ul style="list-style-type: none"> • Letter drafted: November 2010 • Posters created: November 2010 • Consensus from Board: December 2010 • Electronic distribution: January-February 2011 			
Realistic <ul style="list-style-type: none"> • Yes 			
Time stamped <ul style="list-style-type: none"> • Yes 			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
None	Human: letter, posters and distribution	See above	Letter: L. Carter Poster: M. Chow Directors should share with others in the field as possible.
SMART goal #4: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to recommendation <u>4.0: Membership Targets – 4.2 K-12</u>			
Measurable <ul style="list-style-type: none"> • The number of new members from the K-12 sector as compared to the number of e-messages sent (in percentage). 			
Action oriented <ul style="list-style-type: none"> • Posters created: November 2010 			

<ul style="list-style-type: none"> • Consensus from Board: December 2010 • Email or letter text composed: December 2010 • Distribution lists received: January 2011 • Electronic distribution: TBD 			
Realistic <ul style="list-style-type: none"> • Yes 			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
<p>Lists for K-12 schools: Directors must provide lists for K-12 schools unless prohibited by existing laws. However, it appears as they can be shared (SK, Alberta and Newfoundland are available.)</p> <p>Assistance needed from all Directors to distribute the info. unless this presents a potential conflict.</p>	Human resources: time, distribution list	See above SK K-12 distribution list sent to Bettina	Directors for e-distribution
SMART goal #5: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to recommendation <u>4.0: Membership Targets – 4.3 Masters Students</u>			
Measurable <ul style="list-style-type: none"> • Number of sessions offered by Masters Students. • Number of grad students who become members. 			
Action oriented <ul style="list-style-type: none"> • Stream created by conference organizer: November 2010 • Call for proposals: November 2010 • Second call: December 10th, 2010 • Deadline for submissions: January 15th, 2011 • Contact with authors: February 15th, 2011 			
Realistic <ul style="list-style-type: none"> • Yes 			

Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
None	Conference organizers	See above	Consultation with the conference organizers as requested.
SMART goal #6: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to recommendation <u>4.0: Membership Targets – 4.4 Teachers' Associations</u>			
Measurable			
Action oriented			
Realistic			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
			NB: No plan has been developed or suggested. Needs attention
SMART goal #7: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to recommendation <u>4.0: Membership Targets – 4.7 Non-renewing Past Members</u>			
Measurable			
Action oriented			
Realistic			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
			NB: No plan has been developed or suggested. Needs attention.
SMART goal #8: To create an action plan in response to the CNIE-RCIÉ document: CNIE Membership Promotion Strategies. This SMART goal responds to recommendation <u>5.0: Website - #1 Community Tool 5.5 Journal Promos</u>			
Measurable			

Action oriented			
Realistic			
Potential barriers	Resources required	By when?	Board involvement
			NB: Needs attention.

Recommendation: It is recommended that items number 5.1, 5.6 and 6.6 be moved into two year.

Critères d'évaluation des candidats pour l'UNESCO
Échelle Likert où 0 = aucune indication et 5 = solides indications

Exigences :

- être un membre en règle du RCIÉ;
- disposer de moyens financiers pour assister aux réunions de l'UNESCO.

Autres langues maîtrisées par le candidat ou la candidate :

Critère	Indication	Note
Expérience dans le domaine de l'apprentissage à distance		
Expérience au sein de conseils d'administration		
Éléments indiquant comment il ou elle contribuera à la promotion des programmes de l'UNESCO et du RCIÉ programmes.		
Expérience dans le domaine de la diversité et des pratiques inclusives		
Expérience antérieure au sein de l'UNESCO		
Score total :		
Autres commentaires :		

**CANADIAN NETWORK FOR INNOVATION IN EDUCATION
RÉSEAU CANADIEN POUR L'INNOVATION EN ÉDUCATION**

**FINANCIAL STATEMENTS
ÉTATS FINANCIERS**

**SEPTEMBER 30, 2010
30 SEPTEMBRE 2010**

McCAY, DUFF & COMPANY LLP

CHARTERED ACCOUNTANTS

141 LAURIER AVE. WEST
6TH FLOOR
OTTAWA, ONTARIO K1P 5J3
TEL: (613) 236-2367
FAX: (613) 236-5041
1 (800) 267-6551
mccayduff@mccayduff.com
WEB: www.mccayduff.com

RAPPORT DES VÉRIFICATEURS

Aux membres du
Réseau canadien pour l'innovation en éducation

Nous avons vérifié le bilan du Réseau canadien pour l'innovation en éducation au 30 septembre 2010 et l'état de revenus et dépenses pour l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction du Réseau. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

Notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des éléments probants à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

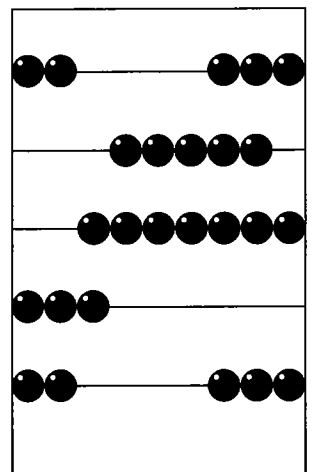
À notre avis, ces états financiers donnent, à tous les égards importants, une image fidèle de la situation financière du Réseau au 30 septembre 2010 ainsi que les résultats de son exploitation et de ses flux de trésorerie pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada. Tel que requis par la Loi sur les corporations canadiennes, nous rapportons que, à notre avis, les conventions comptables ont été appliquées conformément à celles de l'année précédente.

McCay, Duff & Company LLP

McCay, Duff & Company LLP
Comptables public agréés

Ottawa (Ontario)
le 21 décembre 2010

THOMAS W HOWARTH C.A.
PROFESSIONAL CORPORATION
BLAIR EDWARD DAVIDSON C.A.
PROFESSIONAL CORPORATION
G W TRICKEY C.A.
PROFESSIONAL CORPORATION
ROBERT D SHANTZ C.A.
PROFESSIONAL CORPORATION
MARGARET N. EGAN C.A.
PROFESSIONAL CORPORATION
JASON T. HOWARTH C.A.
PROFESSIONAL CORPORATION
KAREN M. FREAKE, B. COMM., C.A.



RÉSEAU CANADIEN POUR L'INNOVATION EN ÉDUCATION

BILAN

AU 30 SEPTEMBRE 2010

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
ACTIF		
COURANT		
Encaisse	29 768 \$	39 777 \$
Comptes à recevoir	2 608	53
Frais payés d'avance	<u>654</u>	<u>929</u>
	<u><u>33 030</u></u> \$	<u><u>40 759</u></u> \$
PASSIF		
COURANT		
Comptes à payer et charges à payer	35 572 \$	16 949 \$
Cotisations reçue en avance	<u>7 593</u>	<u>6 710</u>
	43 165	23 659
ACTIF NET		
SOLDE - DÉBUT DE L'EXERCICE	17 100	17 023
Revenu (dépenses) net pour l'exercice	(<u>27 235</u>)	<u>77</u>
SOLDE (DÉFICIT) - FIN DE L'EXERCICE	(<u>10 135</u>)	<u>17 100</u>
	<u><u>33 030</u></u> \$	<u><u>40 759</u></u> \$

Approuvé par le Conseil d'administration :

Directeur

Directeur

RÉSEAU CANADIEN POUR L'INNOVATION EN ÉDUCATION

ÉTAT DE REVENUS ET DÉPENSES

POUR L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 SEPTEMBRE 2010

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
REVENUS		
Cotisations des membres		
Particuliers	15 800 \$	16 800 \$
Institutions	<u>28 010</u>	<u>31 015</u>
	43 810	47 815
Revue de l'éducation à distance	722	987
La revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie	1 145	252
Congrès (note 5)	121 550	18 430
Festival des prix	2 050	1 698
Prix-allocation pour les étudiants diplômés	2 400	2 000
Intérêts	<u>98</u>	<u>1 118</u>
	171 775	72 300
DÉPENSES		
Promotion et publicité	101	-
Rapport annuel	1 035	1 175
Frais juridiques et de vérifications	4 388	5 500
Prix	3 716	4 326
Conseil d'administration	5 588	5 284
La revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie	4 827	3 986
Congrès (note 5)	133 896	1 421
Assurance	1 949	2 048
Frais bancaires et intérêts	3 520	2 240
Revue de l'éducation à distance	1 200	1 200
Fournitures de bureau	3 004	5 902
Ateliers de perfectionnement professionnel	545	610
Secrétariat (note 6)	32 000	32 000
Soutien au Fiducie de l'AMTEC	2 191	2 391
Site web et informatique	<u>1 050</u>	<u>4 140</u>
	<u>199 010</u>	<u>72 223</u>
REVENUS (DÉPENSES) NETS POUR L'EXERCICE	<u>(27 235) \$</u>	<u>77 \$</u>

RÉSEAU CANADIEN POUR L'INNOVATION EN ÉDUCATION

NOTES AFFÉRENTS AUX ÉTATS FINANCIERS

30 SEPTEMBRE 2010

1. CONSTITUTION

Le 27 juin 2007, l'Association canadienne de l'éducation à distance (ACÉD) et l'Association des médias et de la technologie en éducation au Canada ont signé un protocole d'entente portant sur la cessation des activités de chacune des organisations et la formation d'une nouvelle association. Le Réseau canadien pour l'innovation en éducation (RCIÉ), qui fut fondée en 2007, a été incorporée le 26 novembre 2007 selon la partie II de la Loi sur les corporations canadiennes. L'organisation tente de réunir des éducateurs, des administrateurs et des praticiens dans un réseau canadien bilingue. Notre réseau soutient la recherche et fait évoluer les pratiques dans le domaine de l'éducation en distance comme dans l'utilisation des technologies éducatives. Le RCIÉ tient compte de tous les contextes éducatifs : maternelle à la fin du secondaire, postsecondaire et secteur privé. Le Réseau est considéré comme un organisme à but non lucratif et est exempt d'impôt sur le revenu en vertu de la Loi canadienne de l'impôt sur le revenu.

2. CONVENTIONS COMPTABLES

(a) Méthode de la comptabilisation

Tous les revenus et dépenses sont comptabilisés selon la méthode de la comptabilité d'exercice, où ils sont reflétés dans les comptes dans la période dans laquelle ils ont été réalisés et encourus respectivement même si ces transactions n'ont pas été réglées par la reçu ou le paiement d'argent.

(b) Services de bénévole

Le Réseau reçoit des services de bénévoles dont le montant ne peut pas être estimé. Par conséquent, aucune représentation de ces coûts a été incluse dans les états financiers.

(c) Utilisation des estimations

La préparation des états financiers, selon les principes comptables canadiens généralement reconnus, exige de la direction qu'elle produise des estimations et des prévisions qui affectent les montants reportés tels que l'actif, le passif, les revenus et les dépenses, ainsi que la présentation de l'actif et du passif éventuels. Les résultats réels pourraient différer des estimations.

3. INSTRUMENTS FINANCIERS

Les instruments financiers du Réseau consistent de l'encaisse, comptes à recevoir et les comptes à payer et charges à payer. De l'avis de la direction, sauf si mentionner, le Réseau n'est pas susceptible à un risque significatif de taux d'intérêt, ou de risque de crédit résultant de ces instruments financiers. Les valeurs comptables rapportées au bilan pour ces instruments financiers se rapprochent des justes valeurs en raison de leur échéances immédiates ou à court terme.

RÉSEAU CANADIEN POUR L'INNOVATION EN ÉDUCATION

NOTES AFFÉRENTS AUX ÉTATS FINANCIERS

30 SEPTEMBRE 2010

4. GESTION DU CAPITAL

Le Réseau considère son capital comme le solde maintenu dans son actif net. Le principal objectif du Réseau est d'investir son capital de telle sorte à lui permettre de poursuivre ses activités conformément à ses buts. Le capital est investi conformément aux directives du conseil d'administration du Réseau en vue de produire un rendement raisonnable avec un minimum de risque et de faire en sorte que le Réseau ait à sa disposition des placements liquides pour ses besoins en encaisse. Le Réseau n'est assujéti à aucune restriction externe quant à son capital.

5. REVENU DU CONGRÈS

Le congrès annuel est habituellement convoqué par des divers membres institutionnels à travers le pays de la part du Réseau. Cette année, il n'y avait pas d'hôte principal. Les revenus et les dépenses du congrès sont considérés les revenus et les dépenses du Réseau. Les revenus et les dépenses bruts sont présentés ci-dessous. Le Réseau a été responsable pour la collection de tous les revenus et d'engager toutes les dépenses.

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
Revenus	121 550 \$	220 790 \$
Dépenses	<u>133 896</u>	<u>190 073</u>
Revenus (dépenses) nets	<u>(12 346)\$</u>	<u>30 717 \$</u>
Portion du commanditaire hôte	- \$	12 287 \$
Portion du RCIÉ	<u>(12 346)</u>	<u>18 430</u>
	<u>(12 346)\$</u>	<u>30 717 \$</u>

6. FRAIS DU SECRÉTARIAT

Le Réseau négocie les frais annuels pour les services d'administration et du secrétariat. Les services sont fournis par la Société canadienne pour l'étude de l'éducation.

7. L'ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE

Cet état n'a pas été préparé puisque toutes l'information appropriée est évidente avec les états financiers.

PROPOSED CNIE BUDGET
BUDGET PROPOSÉ DU RCIÉ
1 October 2011 - 30 September 2012
du 1er octobre 2011 au 30 septembre 2012

	2011 - 2012	2010 - 2011	2010 - 2011	2009 - 2010	2009 - 2010
	Budget	Estimate	Budget	Actual	Budget
	Budget	Estimation	Budget	Réel	Budget
Revenue / Revenus					
Membership fees / Cotisation des membres	\$ 35,000	\$ 35,000	\$ 60,000	\$ 43,810	\$ 50,000
Interest income and exchange / Intérêts bancaires et échange	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 500
JDE / RÉD	\$ 1,000	\$ 1,000	\$ 1,000	\$ 722	\$ 500
CJLT / RCAT	\$ 1,000	\$ 1,000	\$ 200	\$ 1,145	\$ 200
Pro-D Workshops / Ateliers P-pro	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
Conference / Congrès	\$ 10,000	\$ 35,000	\$ 200,000	\$ 121,537	\$ 200,000
Awards / Prix	\$ 2,000	\$ 1,850	\$ 1,200	\$ 2,050	\$ 1,200
Graduate Research Stipend / Allocation de recherche pour les diplômés	\$ -	\$ 1,100	\$ 1,100	\$ 2,400	\$ 1,500
Miscellaneous / Divers	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 98	\$ -
TOTAL	\$ 49,000	\$ 74,950	\$ 263,500	\$ 171,762	\$ 253,900
Expenses / Dépenses					
<u>Programmes and publications / Programmes et publications</u>					
Conference / Congrès	\$ 5,000	\$ 35,000	\$ 190,000	\$ 133,883	\$ 190,000
Awards / Prix	\$ 1,200	\$ 1,200	\$ 1,200	\$ 1,316	\$ 1,200
Graduate Research Stipend / Allocation de recherche pour les diplômés	\$ -	\$ 1,100	\$ 1,100	\$ 2,400	\$ 1,500
Support to AMTEC Trust / Soutien au Fiducie de l'AMTEC	\$ 1,750	\$ 1,750	\$ 3,000	\$ 2,191	\$ -
Pro-d Workshops / Ateliers P-pro	\$ 500	\$ 500	\$ 700	\$ 545	\$ 700
JDE / RÉD	\$ 3,200	\$ 3,200	\$ 1,200	\$ 1,200	\$ 4,200
CJLT / RCAT	\$ 4,000	\$ 4,000	\$ 4,000	\$ 4,827	\$ 8,000
Web site / Site Web	\$ 400	\$ 400	\$ 5,000	\$ 1,050	\$ 5,000
Annual report / Rapport annuel	\$ 1,200	\$ 1,200	\$ 1,200	\$ 1,035	\$ 1,500
SUBTOTAL / SOUS-TOTAL	\$ 17,250	\$ 48,350	\$ 207,400	\$ 148,445	\$ 212,100
<u>Administration</u>					
Secretariat / Secrétariat	\$ 32,000	\$ 32,000	\$ 32,000	\$ 32,000	\$ 32,000
Advertising & promotion / Publicité et promotion	\$ 100	\$ 100	\$ 100	\$ 101	\$ 500
Legal & Audit / Services légaux et de vérification	\$ 3,500	\$ 3,500	\$ 3,500	\$ 4,388	\$ 2,500
Insurance / Assurance	\$ 2,000	\$ 2,000	\$ 2,600	\$ 1,949	\$ -
Financial service charges / Frais bancaires	\$ 2,000	\$ 2,000	\$ 2,000	\$ 3,520	\$ 2,000
Office supplies & Printing / Fournitures de bureau et imprimerie	\$ 500	\$ 500	\$ 500	\$ -	\$ 1,100
Translation / Traduction	\$ 1,000	\$ 1,000	\$ 800	\$ 1,985	\$ 800
Postage and courier / Courrier et messagerie	\$ 1,000	\$ 1,000	\$ 1,000	\$ 750	\$ 1,000
Telephone and facsimile / Téléphone et télécopieur	\$ 150	\$ 150	\$ 300	\$ 143	\$ 300
Board of Directors / Conseil d'administration	\$ 1,000	\$ 6,000	\$ 7,000	\$ 5,588	\$ 12,000
Standing and Ad hoc Committees / Comités permanents et ad hoc	\$ -	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 900
Miscellaneous / Divers	\$ -	\$ -	\$ -	\$ 125	\$ -
SUBTOTAL / SOUS-TOTAL	\$ 43,250	\$ 48,250	\$ 49,800	\$ 50,550	\$ 53,100
TOTAL	\$ 60,500	\$ 96,600	\$ 257,200	\$ 198,995	\$ 265,200
Excess of revenue over expenses / Excédent du revenu sur les dépenses	-\$ 11,500	-\$ 21,650	\$ 6,300	-\$ 27,233	-\$ 11,300
Surplus, beginning of year (Estimated) / Excédent au début de l'exercice (estimé)	-\$ 31,784	-\$ 10,134	-\$ 10,134	\$ 17,099	\$ 17,099
Surplus, end of the year / Excédent à la fin de l'exercice	-\$ 43,284	-\$ 31,784	-\$ 3,834	-\$ 10,134	\$ 5,799

	2010-2011*	2009-2010	2008-2009	2007-2008	
Titulaire	81	138	146	154	Regular
Étudiant	17	33	32	42	Student
Rétraite	1	9	10	7	Retired
Honoraire	17	15	13	12	Honorary
Complimentaire	2	2	1	1	Complimentary
Org-Pers. Désignée	40	64	67	72	Org-Designate Pers.
Org-Pers. supplémen	150	223	265	259	Org-Additional Pers.
TOTAL	308	484	534	547	TOTAL
Atlantique	34	67	65	65	Atlantic
Québec	39	55	59	54	Québec
Ontario	77	109	111	134	Ontario
Prairie	114	187	212	206	Prairie
Ouest	42	58	75	77	Western
É.-U.	1	2	2	2	USA
International	1	6	10	9	International
TOTAL	308	484	534	547	TOTAL
Femme	178	277	320	311	Female
Homme	130	207	214	236	Male
TOTAL	308	484	534	547	TOTAL
Français	44	62	62	71	French
Anglais	264	422	472	476	English
TOTAL	308	484	534	547	TOTAL

*du 9 mai 2011 - année en cours

Comité des candidatures

Maureen Baron

Le comité des candidatures était formé de la présidente du RCIÉ, Maria Chow, de la présidente désignée, Lorraine Carter, et de la présidente sortante, Maureen Baron. Comme la plupart des postes au sein du nouveau conseil d'administration sont assortis d'un mandat de plusieurs années, il y en avait plusieurs à combler, outre celui de vice-président ou vice-présidente.

Le comité des candidatures a le vif plaisir d'annoncer la nomination de Liam Rourcke (Calgary) au poste de vice-président du RCIÉ pour la période 2010-2011.

In addition, les membres ont également nommé Patrick Lyons (Carleton) au poste d'administrateur – décisionnaires et/ou administrateurs.

Comme il s'agit d'élections par acclamation, le conseil d'administration a donné son aval à sa réunion du 10 février 2011.

Perfectionnement professionnel

Lorraine Carter et Christina Rogoza

Lorraine Carter et Christina Rogoza ont activement cherché des occasions de perfectionnement professionnel pour les membres du RCIÉ. Deux types d'activités ont été offerts :

1. La première séance d'une nouvelle série intitulée Canada branché. Cette série remplace la série Moment magiques du mercredi. La première séance, qui s'intitulait « Signature Pedagogies », rassemblait un groupe d'experts d'un peu partout au pays qui ont tous parlé de principes et pratiques pédagogiques dans leur discipline respective.
2. Deux séances ont été organisées en collaboration avec l'AÉPUC à la suite de discussions avec le président du comité de perfectionnement professionnel de l'AÉPUC. Ce partenariat a vu le jour en raison des intérêts communs des membres de deux associations; de plus, certaines personnes sont membres des deux organisations étant donné que des technologies Web et d'autres types sont utilisées dans le contexte de l'éducation permanente. Ces séances ont bénéficié d'un soutien administratif et technique de la part de l'AÉPUC et les conférenciers étaient des membres du RCIÉ.

Le comité a l'intention de trouver d'autres outils de perfectionnement professionnel pour les membres dans l'année qui suit.

Comité des prix Helena Fehr et Bettina Brockerhoff-Macdonald

Vue d'ensemble

Le but du programme des prix du RCIÉ est de « reconnaître l'excellence dans les pratiques pédagogiques et l'utilisation innovante des technologies éducatives dans tous les contextes incluant les cours hybrides, la formation ouverte et à distance et les divers contextes institutionnels, à l'échelle nationale et internationale, par l'entremise d'un concours évalué par un comité de professionnels en éducation du Canada ».

Grâce au soutien d'un groupe de personnes fort dévouées, nous avons le plaisir de vous présenter les lauréats des prix 2011 du RCIÉ. Les catégories de prix et les présidents des sous-comités sont les suivants :

- a. Prix de leadership – Maureen Baron
- b. Prix de la Revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie et de la Revue canadienne de l'éducation à distance : Heather Kanuka et Mark Bullen

Les catégories de prix faisant l'objet d'un concours

1. Prix du Fonds de fiducie de l'AMTEC – Barry Brown
2. Prix-allocation pour les étudiants diplômés – Lorraine Carter et Bettina Brockerhoff-Macdonald
3. Prix d'excellence
 - a. Excellence et innovation en conception pédagogique – Christina Rogoza
 - b. Excellence et innovation dans l'utilisation de technologies d'apprentissage – Larry White
 - c. Excellence et innovation dans un partenariat ou une collaboration – Diane Janes
 - d. Excellence et innovation dans les services aux étudiants – Bill McMullen
4. Prix du Media Festival (Excellence et innovation dans l'utilisation de médias dans l'apprentissage et l'enseignement)
 - a. Animation/conception d'un site Web – Bettina Brockerhoff-Macdonald
 - b. Vidéo – Ray Whitley

Un merci tout spécial à Marc Imbeault qui a réuni un groupe de collègues (Suzanne Huot, Jean-Marie Muhirwa, Christine Rioux et Carolle Roy) en vue d'évaluer tous les projets soumis en français dans les diverses catégories.

Processus

Trente-sept projets en tout ont été soumis (32 en anglais et 5 en français). Les lauréats de chacune des quatre catégories donnant lieu à un concours (Prix du Fonds de fiducie de l'AMTEC, Prix-allocation pour les étudiants diplômés et Prix d'excellence et Prix du Media Festival) ont été choisis à la suite d'un processus d'évaluation bien défini. Il y a eu une bonne répartition géographique des projets à travers le Canada et ces projets représentaient un éventail des dernières tendances dans les pratiques pédagogiques d'avant-garde. Les projets ont été soumis par voie électronique; les membres des jurys ont eu recours, eux aussi, à l'électronique pour effectuer leurs évaluations.

En raison des contraintes économiques de cette année, le conseil d'administration du RCIÉ a décidé de remplacer les plaques traditionnelles par des certificats au design

novateur. Et conformément à l'accent qui est mis sur l'innovation, les projets soumis dans le cadre des prix du Media Festival pouvaient être vus au congrès avant la remise des prix, ce qui a donné aux congressistes l'occasion d'apprécier ces projets novateurs dans leur intégralité; il était en outre possible de télécharger la liste des lauréats depuis le site Web du RCIÉ après le banquet durant lequel les prix ont été remis. Ces stratégies ont reçu un accueil favorable; elles seront raffinées et reprises l'an prochain.

Le sous-comité responsable du Prix-allocation pour les étudiants diplômés a continué à déployer beaucoup d'efforts en vue de mieux faire connaître ce prix auprès des étudiants diplômés un peu partout au Canada.

Le sous-comité responsable du Prix du Fonds de fiducie de l'AMTEC a reçu plusieurs projets valables et fort originaux cette année.

Le comité des prix remercie tous les membres des jurys de cette année pour leur généreux bénévolat ainsi que les membres du conseil d'administration du RCIÉ qui ont participé à la sélection des lauréats. Comme ce processus est confidentiel, les noms des membres des jurys sont inclus dans la liste complète des bénévoles du RCIÉ, laquelle est jointe au rapport annuel du RCIÉ. Nous espérons que les membres des jurys de cette année continueront d'accepter de donner ainsi de leur temps dans l'avenir.

Le comité tient aussi à remercier toutes les organisations membres qui ont participé au concours de cette année.

In red – typos

In green – French names (you will have to reorganize the list in the correct alphabetical order)

AIM Language Learning
Athabasca University
British Columbia Institute of Technology (BCIT)
Cégep@distance
Centre collégial de développement de matériel didactique
Centre for Teaching, Learning and Technology, UBC
Université Concordia
Consortium national de formation en santé
Faculty of Land and Food Systems, UBC
The G. Raymond Chang School of Continuing Education, Ryerson University
Humber Institute of Technology Advanced Learning
Justice Institute of British Columbia
Memorial University of Newfoundland
Office national du film du Canada
Open School BC
Saskatchewan Institute of Applied Science & Technology, Northern Lakes College
Simon Fraser University
TÉLUQ
University of Victoria

Au nom de Bettina et de moi-même, je tiens à exprimer ma reconnaissance à toutes les personnes qui nous ont donné de leur temps et fait profiter de leurs connaissances. Tous ont fait un excellent travail, un grand nombre ayant même accepté d'évaluer des projets dans plus d'une catégorie. Merci également à Tim Howard, du RCIÉ; son savoir-faire, sa patience et son soutien nous ont été très précieux.

Ce fut un plaisir de travailler avec toutes ces personnes.

Revue de l'éducation à distance

Rapport annuel 2010

Direction

Mark Bullen est le rédacteur. Caroline Brassard et Lucie Lavoie sont les codirectrices francophones.

Processus de révision

En double insu pour les auteurs et les arbitres.

Financement

En 2010, la RÉD a obtenu la deuxième des trois subventions provenant du Conseil de recherches en sciences humaines.

Publication

La RÉD est une revue en ligne en accès libre. L'Open Journal System (OJS) est utilisé comme plate-forme de publication en ligne. Tous les anciens numéros de la RÉD sont également disponibles en ligne.

La RÉD fait partie du programme de cyber-revues d'Athabasca University Press.

On peut lire la RÉD en ligne au <http://www.jofde.ca>.

Numéros

Un numéro spécial sur la gestion de projets d'apprentissage en ligne, dirigé par Beverly Pasian, a été publié; ce fut le numéro 24.1. Deux numéros courants ont également été publiés : 24.2 et 24.3.

Articles présentant une recherche : 20

PVI (non évalués par les pairs) : 3

Recensions de livres : 6

Nombre de manuscrits

Manuscrits reçus : 43

Acceptés pour publication : 24

Rejetés : 22

Autres : 4

Arbitres

Canadiens : 70

Autres : 14

Index

La RÉD est répertoriée dans les index suivants :

Canadian Education Index

ERIC/Current Index to Journals in Education (CIJE)

Ulrich's International Periodicals Directory

Contents Pages in Education

Cabell's Directory of Publishing Opportunities in Education Technology and Library Science

Résumés

Les articles pertinents sont résumés dans :

Education Abstracts

Educational Technology Abstracts

Higher Education Abstracts

Technological Education Abstracts.

La Revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie Heather Kanuka

Le présent rapport fait le point sur le Volume 36, numéro 1, le Volume 37, numéro 1, et les volumes à venir en 2011 (été et hiver) ainsi que sur les dépenses afférentes.

- Pour l'année de publication 2010, Michele Jacobsen, Ph. D., a préparé un numéro spécial sur la gestion du savoir. L'acceptation et la révision des articles pour ce numéro se sont déroulées sous la direction de Michele Jacobsen et la correction de texte et la publication, sous la direction de Heather Habuka, Ph. D.

Sous la direction de l'équipe de rédaction actuelle :

- Le premier numéro de 2011 (Volume 37, numéro 1) a été publié en avril (numéro du printemps). Il s'agit d'un numéro à accès libre; il comprend 4 articles, 3 en anglais et 1 en français.
- Le Volume 37, numéro 2, est un numéro spécial. Tous les articles sont en français. Il y aura 5 articles dans ce numéro spécial et il paraîtra au cours de l'été (en juillet).
- Le Volume 37, numéro 3, est un numéro à accès libre. Il y aura 5 articles (qui ont été soumis, revus et acceptés), tous en anglais.
- Un remaniement du site Web est en cours (www.cjlt.ca), l'objectif étant de se rapprocher du look du site Web du RCIÉ (couleurs, disposition, police de caractères, etc.).
- À partir du Volume 36, numéro 1, la RCAT s'est dotée d'une licence Creative Commons – Attribution (licence 3.0).

Voici un survol de l'activité de publication entre mai 2010 et mai 2011.

	Articles (en anglais)	Articles (en français)	Éditoriaux	Nombre d'éléments
V 36(1) Automne 2010	9	0	3	12
V 37(1) Printemps 2011	3	1	1	5
V 37(2) Été 2011 *	0	5	1	6
Totaux	12	6	5	23

* Ce numéro en préparation sera publié au début de juin 2011.

Taux d'acceptation

Articles soumis	Articles refusés	Articles en cours de révision	Articles acceptés, mais non publiés	Articles publiés
64	32	8	6	18*

* Inclut les articles qui paraîtront dans le V 37(2) au début de juin 2011.

Le taux d'acceptation actuel est de 28 %.

Budget 2010/2011 de la Revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie

	Estimé	Réel	Différence
Dépenses engagées par le CTL			
Services d'une directrice de rédaction (28 juin 2010 au 30 avril 2011)	9 340,00	2 166,18	7 173,82
Facture 173 – 11 novembre 2010 Traduction des résumés		692,12	692,12
Facture 182 – 17 décembre 2010 Traduction de l'éditorial		86,92	86,92
Facture 205 – 31 mars 2011 Traduction des résumés		270,44	270,44
Facture 206 – 6 avril 2011 Traduction de l'éditorial		60,00	60,00
Total	9 340,00	3 275,66	6 064,34

Dépenses payées par le RCIÉ

Services d'une directrice de rédaction (28 juin 2010 au 31 janvier 2011)	1 304,61
Facture 173 - Traduction des résumés	692,12
TOTAL payé par le RCIÉ	1 996,73

TOTAL payé par le CTL, University of Alberta 1 278,93

Le Centre for Teaching and Learning a engagé une directrice de rédaction pour La Revue canadienne de l'apprentissage et de la technologie le 28 juin 2010. Le salaire est de 20,28 \$ l'heure, plus 15,19 % pour les vacances/congés fériés/les avantages sociaux, pour environ 10 heures par semaine.

Afin de tenir compte de l'exercice financier du RCIÉ, nous enverrons une facture à l'organisation deux fois par année, d'abord pour la période octobre à mars et ensuite pour la période avril à septembre. Le RCIÉ a assumé les dépenses de la directrice de rédaction jusqu'au 31 janvier 2011. Nous suivrons le calendrier susmentionné pour les factures à venir. Les frais de

traduction sont de 0,25 \$ le mot, plus 0,10 \$ pour la révision. Ces frais dépendent du nombre d'articles publiés et sont donc variables.

À noter : l'équipe de rédaction est en train de préparer une demande de subvention pour la revue, demande qui sera soumise au CRSH le 30 juin 2011. Toutefois, comme des statistiques n'ont pas été compilées depuis quelques années, il se peut que nous ayons à présenter de nouveau une demande dans un an.

Le tout respectueusement soumis,
Heather Kanuka
Rédactrice en chef - RCAT

Bénévoles

Le Conseil d'administration du RCIÉ apprécie vivement le bénévolat donné à l'organisation des plusieurs membres du RCIÉ.